財　　　　産　　　　管　　　　理　　　　台　　　　帳

１．事業実施者名 (法人名あるいは個人名を記入して下さい)

２．購入年度 令和４年度

３．事業名 令和３年度水産業のスマート化推進支援事業

４．管理状況

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 財　　産　　名 | 取得年月日 | 経　費　の　配　分 | | | | 処分制限期間 | | 処分の状況 | | 摘　　要 |
| 経　　費  (円) | 負　担　区　分　(円) | | | 耐用年数 | 処分制限  年月日 | 承認年月日 | 処分の内容 |
| 国庫補助金 | 事業実施者  負担額 | その他 |
|  | 例)4.10.20 | 例）  5,000,000 | 例）  2,500,000 | 例）  2,500,000 |  | ５ | 例)9.10.19 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

＊取得年月日は、納品引き渡し日を記入して下さい。

＊耐用年数は、５年です

＊処分制限年月日は、取得年月日の５年後です。(例:取得年月日が令和4年10月20日の場合、処分制限年月日は令和9年10月19日となります。)

＊処分の状況(承認年月日)は、処分制限年月日以前に、処分承認申請を提出し、承認された場合の年月日を記入して下さい。